

ПЛАН по устранению недостатков,

выявленных в ходе независимой оценки качества услуг в 2024 году
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Джалганская средняя общеобразовательная школа»
полное название организации (в соответствии с уставом)

| № | Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества услуг оказания услуг организацией | Плановый срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности) | Сведения о ходе реализации | |
|-----------|---|---|---|--|---|-----------------------------|
| | | | | | реализованные меры по устранению выявленных недостатков | фактический срок реализации |
| I. | Открытость и доступность информации об организации | | | | | |
| | Привести информацию на официальном сайте организации в соответствие с требованиями нормативных правовых актов. Улучшить дизайн и навигацию сайта, разместить информационные блоки, интересные для обучающихся и их родителей. | 1. Размещена информация на официальном сайте учреждения и информационных стендах информации о деятельности школ привести их в соответствие требованиям нормативно-правовых актов. 2. Проведена просветительская работа с родительской общественностью о функционировании раздела на сайте «часто задаваемые вопросы» -обеспечить процесс сбора информации и предложений от родителей | Январь 2025 г. Февраль 2025 г. | Гаджимурадов М.У. - оператор ЭВМ Тумарханова С.Н. февраль 2025 г. Педагог-психолог | | |

| | | | | | | |
|--|----|---|--|------------------------|--|-----------------------------------|
| | | <p>воспитанников по интересующим вопросам, направленным на улучшение качества работы образовательной организации</p> | | | | |
| Комфортность условий предоставления услуг | | | | | | |
| II. | 1 | <p>Выявлять потребности обучающихся и их родителей в части создания комфортных условий для учебной деятельности.</p> | <p>Изучены потребности обучающихся и их родителей в части создания комфортных условий для учебной деятельности.</p> <p>Обеспечить в образовательной организации комфортные условия для предоставления услуг (перечень параметров комфортных условий устанавливается в ведомственном нормативном акте уполномоченного федерального органа исполнительной власти об утверждении показателей независимой оценки качества.</p> | <p>Февраль 2025 г.</p> | <p>Тумарханова С.Н. Февраль 2025 г. Педагог-психолог</p> | |
| Доступность услуг для инвалидов | | | | | | |
| III. | 1. | <p>Обеспечить территории и помещений доступности для инвалидов: Наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов. Наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных</p> | <p>Оборудованы помещения образовательной организации и прилегающей к ней территории с учётом доступности инвалидам: - выделенными стоянками</p> | <p>Декабрь 2025 г.</p> | <p>при наличии финансирования</p> | <p>Мазанова Ш.Д.-завхоз школы</p> |

| | | | | |
|------------|--|---|---|--|
| | <p>дверных проёмов. Наличие сменных кресел-колясок. Обеспечить условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими: Дублирование звуковой и зрительной информации. Дублирование рельефно-точечным шрифтом Брайля. Возможность представления сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика).</p> | <p>для автотранспортных средств инвалидов, - адаптировать группы поручнями, расширенными дверными проёмами, - обеспечить специальными креслами колясками, специально оборудованными санитарно - гигиеническими помещениями.</p> | | |
| IV. | Доброжелательность, вежливость работников организации | | | |
| 1. | <p>Обеспечить доброжелательность и вежливость работников, осуществляющих первичный контакт и информирование (секретариат, охрана и пр.). Совершенствовать качество дистанционных взаимодействий: своевременные ответы на письма и электронные сообщения, корректность и вежливость ответов.</p> | <p>Актуализирована информация о работе сайта школы, электронного журнала (ЭОД Дагестана) на родительских собраниях.</p> <p>Поддержание благоприятного социально-психологического климата в школе.</p> <p>Внесение в повестку общего собрания трудового коллектива вопроса о культуре общения, правилах поведения на рабочем месте</p> | <p>Январь 2025 г.</p> <p>Директор школы Г.М. Гаджалиев.</p> <p>Зам по УВР Байрамов З.Т.</p> | |
| V. | Удовлетворенность условиями оказания услуг | | | |
| 1 | <p>Пересмотреть график работы организации и расписание занятий.</p> | <p>Проведен опрос с родительской</p> | <p>Январь 2025 г.</p> <p>Зам по УВР Байрамов</p> | |

| | | | |
|--|--|---|--|
| <p>Проводить опросы и иную работу с учениками и их родителями (законными представителями) по выявлению образовательных потребностей, определению и устранению причин недовольства.</p> | <p>общественностью об удовлетворении оказываемыми услугами</p> <p>Проведение дней открытых дверей и других имиджевых мероприятий по направлениям воспитательной деятельности</p> <p>Организация взаимодействия со СМИ, в том числе электронными, использование социальных сетей для трансляции информации о деятельности образовательной организации</p> | <p>З.Т. Тумарханова С.Н. февраль 2025 г. Педагог-психолог</p> | |
|--|--|---|--|

Дата утверждения указывается в формате ДД.ММ.ГГГГ (пример – 16 января 2023 г.).
2 Форма Плана утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 17 апреля 2018 г. № 457.
3 Столбцы заполняются по мере исполнения мероприятий утвержденного Плана.